

เอกสารสำหรับยื่นขอเปลี่ยนสิทธิประกันสังคม

1. บันทึกขอเปลี่ยนสิทธิประกันสังคมถึงผู้อำนวยการโรงพยาบาล
2. หนังสือรับรองสถานภาพ (ขอจากหน่วยงานต้นสังกัด อายุไม่เกิน 1 เดือน)
3. กรอกแบบฟอร์มแบบขอรับรองสิทธิการรักษาพยาบาล (สปส. 9-02)
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ชุด (ผู้ขอเปลี่ยนสิทธิ์)

** กรณีขอเปลี่ยนสิทธิประกันสังคมให้คู่สมรส ให้แนบสำเนาทะเบียนสมรสด้วย

** ยื่นเอกสาร ณ งานเลขานุการ รพ.ศรีนครินทร์ อาคารเรียนรวมชั้น 6

หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อได้ที่ 043-363394 , 043-363731

ติดต่อภายใน 63394 , 63731



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน..... โทร.....

ที่ อว. วันที่

เรื่อง ขออนุมัติขอเปลี่ยนสิทธิประกันสังคมมาเป็นโรงพยาบาลศรีนครินทร์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีนครินทร์

ด้วย ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ

ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างมหาวิทยาลัย อื่น ๆ (ระบุ).....

ตำแหน่ง..... สังกัด.....

มีความประสงค์ขอเปลี่ยนสถานพยาบาลประกันสังคมหลัก ของ ตนเอง/บิดา/มารดา/สามี/ภรรยา/บุตร

ชื่อ.....บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่

จากเดิมโรงพยาบาล.....มาเป็นโรงพยาบาลศรีนครินทร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จักขอบคุณยิ่ง

(ลงชื่อ).....

(.....)

